

KAIŠIADORIŲ VACLOVO GIRŽADO PROGIMNAZIJA MOKYTOJŲ TARYBOS POSĖDŽIO PROTOKOLAS

2026-09-23 Nr. V5-6

Kaišiadorys

Posėdis įvyko 2026-09-23

Posėdžio pirmininkė – Birutė Gudonienė

Posėdžio sekretorė – Jūratė Joneliūnė

Dalyvavo: 12 dalyvių (sąrašas pridedamas, 1 priedas)

DARBOTVARKĖ:

1. Dėl 4 ir 8 klasių NMPP rezultatų gerinimo priemonių plano derinimo.

Pranešėja direktoriaus pavaduotoja ugdymui Lina Bartkevičienė

2. Dėl Pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo tvarkos aprašo derinimo.

Pranešėja direktoriaus pavaduotoja ugdymui Lina Bartkevičienė

3. Dėl Mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo progimnazijoje tvarkos aprašo derinimo.

Pranešėja direktoriaus pavaduotoja ugdymui Klaudija Grigaliūnaitė

4. Dėl siūlymų Neformaliojo švietimo tvarkos aprašui teikimo.

5. Dėl Mokytojų tarybos darbo reglamento 14 punkto papildymo.

6. Dėl gerosios patirties sklaidos.

Posėdžio pirmininkė Birutė Gudonienė pristatė posėdžio darbotvarkę.

Aušra Černiauskienė pasiūlė į darbotvarkę įtraukti klausimą dėl Mokytojų tarybos veiklos reglamento 14 punkto papildymo.

Klaudija Grigaliūnaitė pasiūlė į darbotvarkę įtraukti klausimą dėl Neformaliojo švietimo tvarkos aprašo siūlymų teikimo.

Atviru balsavimu tvirtinama posėdžio darbotvarkė: „už“ – 12, t.y. vienbalsiai.

1. SVARSTYTA. 4 ir 8 klasių NMPP rezultatų gerinimo priemonių plano derinimas.

Lina Bartkevičienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, pristatė NMPP rezultatų gerinimo priemonių planą. Priminė, kad priemonės šiam planui apsvartė ir pasiūlymus pateikė metodinės grupės, pakomentavo priemones (plano projektas pridedamas, 2 priedas).

Birutė Gudonienė pristatė priemonę „Matemtikos diagnostiniai testai“.

Atviru balsavimu balsuota dėl pritarimo 4 ir 8 klasių NMPP rezultatų gerinimo priemonių planui ir suderinimo: „už“ – 12, t.y. vienbalsiai.

NUTARTA: Suderinti NMPP rezultatų gerinimo priemonių planą ir teikti direktoriui tvirtinti.

2. SVARSTYTA. Pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo tvarkos aprašo derinimas.

Lina Bartkevičienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, pristatė atnaujintą Pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo tvarkos aprašą, pakomentavo esminius punktus, pakeitimus. Priminė, kad pasiūlymus galėjo teikti visi mokytojai.

NUTARTA. Pasiūlymus Pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo tvarkos aprašo tobulinimui mokytojai teikia iki spalio 5 dienos.

3. SVARSTYTA. Mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo progimnazijoje tvarkos aprašo derinimas.

Klaudija Grigaliūnaitė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, pristatė Mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo progimnazijoje tvarkos

aprašą (pranešimas pridedamas, 3 priedas). Siūloma atsisakyti 6 punkto (žr. priedas nr. 3).

Vyko diskusija dėl veiksmų plano pažeidus šio aprašo punktus.

NUTARTA. Mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo progimnazijoje tvarkos aprašą tobulinti iki spalio 5 dienos.

4. SVARSTYTA. Siūlymai Neformaliojo vaikų švietimo organizavimo tvarkos aprašui.

Klaudija Grigaliūnaitė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, pristatė Neformaliojo vaikų švietimo organizavimo tvarkos aprašą, pakomentavo esminius punktus (pranešimas pridedamas, 4 priedas).

NUTARTA. Pasiūlymus Neformaliojo vaikų švietimo organizavimo tvarkos aprašui metodinės grupės teikia iki spalio 5 dienos.

5. SVARSTYTA. Mokytojų tarybos darbo reglamento 14 punkto papildymas.

Mokytoja Aušra Černiauskienė pasiūlė Mokytojų tarybos darbo reglamento 14 punktą papildyti įrašu: „Mokytojų tarybos protokolai susipažinimui pateikiami progimnazijos internetinėje svetainėje ne vėliau kaip per 5 darbo dienas po įvykusio Mokytojų tarybos posėdžio.“

Atviru balsavimu balsuota dėl pritarimo siūlymui: „už“ – 12, t.y. vienbalsiai.

NUTARTA. Papildyti Mokytojų tarybos darbo reglamento 14 punktą įrašu: 14.1. posėdžių protokolai per 5 darbo dienas po posėdžio skelbiami Progimnazijos interneto svetainėje, išskyrus atvejus, kai svarstomi mokinių klausimai (kėlimas į aukštesnę klasę, papildomi darbai ir pan.) bei kitus klausimus, kurių viešinimas gali pažeisti Duomenų apsaugos reglamentą.

6. SVARSTYTA. Gerosios patirties skaida.

Matematikos mokytoja Daiva Genevičienė pasidalino gerąja patirtimi iš NŠA organizuojamų kursų „Mokomųjų dalykų taryba“.

Posėdžio pirmininkė



Birutė Gudonienė

Posėdžio sekretorė



Jūratė Joneliūnė